

Formation en anglais (Niveau A1 - A2)

Cette formation vise à enseigner les bases de l'anglais pour permettre une communication simple dans des situations courantes ou professionnelles. Destinée aux débutants, elle couvre la grammaire, le vocabulaire essentiel et la compréhension orale, tout en renforçant l'expression écrite et orale. Grâce à une approche pratique et interactive, les participants progresseront vers un niveau élémentaire (A2), idéal pour voyager, étudier ou travailler dans un environnement anglophone.



1

Modalités

Durée : 35 heures pour le niveau A1-A2

Format de la formation :

- Visioconférence
- Inter-entreprise (dans nos locaux)
- Intra-entreprise (minimum 4 participants)

Évaluations : - Quiz intermédiaires et finaux.

- Suivi des objectifs via bilans personnalisés.

Suivi personnalisé des progrès via bilans réguliers avec le coach.

Certification : Une attestation de formation est délivrée à la fin de la formation pour valider les compétences acquises.

2

Objectifs Pédagogiques

Cette formation est structurée en trois modules progressifs, visant à développer des compétences solides en anglais tout en facilitant l'acquisition d'outils pratiques pour communiquer efficacement dans des contextes variés. Voici les objectifs pédagogiques associés à chaque module :

Bénéfices attendus :

À l'issue de cette formation, les participants seront capables de communiquer en anglais à un niveau débutant (A2), d'appliquer les notions grammaticales et lexicales fondamentales, et de se sentir à l'aise dans des situations du quotidien ou professionnelles.

3

Pré-requis

Matériel nécessaire (pour la visioconférence) :

Disposer d'un ordinateur, d'une webcam et d'une connexion Internet stable.

Aucune connaissance préalable en anglais n'est requise :

Cette formation est destinée aux débutants souhaitant acquérir les bases fondamentales de l'anglais.

4

Public visé

Cette formation s'adresse à toute personne souhaitant découvrir et apprendre les bases de l'anglais, notamment :

1. **Professionnels débutants en anglais**
2. **Étudiants**
3. **Particuliers motivés**
4. **Personnes en reconversion professionnelle**
5. **Entreprises**

→ **Module 1 : Les Bases de l'Anglais**

1. Grammaire : pronoms personnels, verbes être et avoir, présent simple et continu, pluriels.
2. Vocabulaire : nationalités, pays, adjectifs, chiffres, jours, mois, saisons.
3. Communication : saluer, se présenter, demander son chemin, décrire son environnement.

→ **Module 2 : Expression et Compréhension Orale**

1. Compréhension orale : écoute et mémorisation des phrases courantes.
2. Entraînement à la prononciation : enregistrements audio et retours personnalisés.
3. Simulations avec le coach : dialogues sur des thèmes variés (travail, voyages, loisirs).

→ **Module 3 : Consolidation Grammaticale et Lexicale**

1. Grammaire avancée : futur simple, présent parfait, adjectifs, comparatifs, prépositions.
2. Vocabulaire thématique : famille, météo, maison, loisirs, aliments, transport, animaux.
3. Révision et exercices : mise en pratique des notions apprises.

Modalités d'évaluation et de tests

- Évaluations intermédiaires : Quiz et exercices pratiques après chaque module.
- Évaluation finale : Test global avec exercices pratiques et théoriques.
- Certification : Attestation de formation



DÉLIVRÉE PAR

ICPF
CERTIFICATION
QUALITÉ